


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:		Wzrost bez pisma przewodniego	
<b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>		<b>BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego</b>		<b>Powiat Prudnicki ul. Kościuszki 76 48-200 Prudnik</b>	
				Wzrost bez pisma przewodniego	
Numer identyfikacyjny REGON <b>000743126</b>		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.		 741C4978704DE6C3	
Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>918 363,15</b>	<b>1 390 984,86</b>	<b>A. Fundusze</b>	<b>796 817,61</b>	<b>1 200 363,93</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 549 620,45	4 522 499,07
II. Rzeczowe aktywa trwałe	918 363,15	1 390 984,86	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 752 802,84	-3 322 135,14
1. Środki trwałe	918 363,15	1 390 984,86	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	478 000,00	2. Strata netto (-)	2 752 802,84	3 322 135,14
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	910 787,49	902 504,46	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	7 575,66	10 480,40	<b>B. Fundusze placówek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.4. Środki transportu	0,00	0,00			
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>360 372,54</b>	<b>388 398,11</b>
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	360 372,54	388 398,11
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 036,41	10 256,90
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	8 152,00	9 867,08
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	76 466,00	76 854,36
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	131 381,31	147 939,65
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	970,62	1 578,83
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>238 827,00</b>	<b>197 777,18</b>	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
I. Zapasy	99 112,35	55 414,95	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
1. Materiały	99 112,35	55 414,95	8. Fundusze specjalne	139 366,20	141 901,29
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	139 366,20	141 901,29
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	78 559,45	70 579,94	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług	4,45	460,94			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	78 555,00	70 119,00			

5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	61 155,20	71 782,29			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	61 155,20	71 782,29			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>1 157 190,15</b>	<b>1 588 762,04</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>1 157 190,15</b>	<b>1 588 762,04</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
  
 Urszula Zdeb


Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
 ZESPÓŁU SZKÓŁ  
 W GŁOGÓWKU  
  
 mgr Artur Stochmiłek

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	Adresat:  <b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>	Powiat Prudnicki ul. Kościuszki 76 48-200 Prudnik  Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>	sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.	 A3612B8768D79A04
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>2 898 788,77</b>	<b>3 397 675,48</b>
I. Amortyzacja	41 448,54	42 197,49
II. Zużycie materiałów i energii	306 352,05	321 461,79
III. Usługi obce	224 704,73	194 104,73
IV. Podatki i opłaty	18 026,20	18 153,50
V. Wynagrodzenia	1 824 759,32	2 207 648,12
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	475 267,13	605 513,25
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	8 230,80	8 596,60
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>-2 898 788,77</b>	<b>-3 397 675,48</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>145 035,66</b>	<b>74 848,89</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	145 035,66	74 848,89
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek samorządowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	<b>-2 753 753,11</b>	<b>-3 322 826,59</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>950,27</b>	<b>691,45</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	950,27	691,45
III. Inne	0,00	0,00

H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 752 802,84	-3 322 135,14
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 752 802,84	-3 322 135,14

Nazwa wiersza	Komentarz do wiersza
---------------	----------------------

Notatki do sprawozdania

--

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
  
 Urszula Zdeb


2024-03-18

DYREKTOR  
 ZESPÓŁU SZKÓŁ  
 W GŁOGÓWKU  
  
 mgr Artur Stochmialek

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>	Adresat <b>STAROSTWO W PRUDNIKU</b> <b>Powiat Prudnicki</b> <b>ul. Kościuszki 76</b> <b>48-200 Prudnik</b> zał. Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		dnia 27. 03. 2024 r. L.dz. Podpis <b>PUNKT OBSŁUGI KLIENTA</b>
sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.		 F7225331C4D235F8
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początku okresu (BO)</b>	<b>3 319 475,92</b>	<b>3 549 620,45</b>
<b>1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)</b>	<b>2 914 743,10</b>	<b>3 819 915,24</b>
1.1. Zysk bilansowy na rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 914 743,10	3 305 096,04
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	32 075,85
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	482 743,35
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
<b>2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</b>	<b>2 684 598,57</b>	<b>2 847 036,62</b>
2.1. Strata za rok ubiegły	2 543 874,40	2 752 802,84
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	140 724,17	62 157,93
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	32 075,85
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>3 549 620,45</b>	<b>4 522 499,07</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-2 752 802,84</b>	<b>-3 322 135,14</b>
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	2 752 802,84	3 322 135,14
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+,-III)</b>	<b>796 817,61</b>	<b>1 200 363,93</b>

Notatki do sprawozdania

--

GLÓWNA KSIĘGOWA  
  
Urszula Zdeb

---

Główny księgowy

2024-03-18

---


rok, miesiąc, dzień

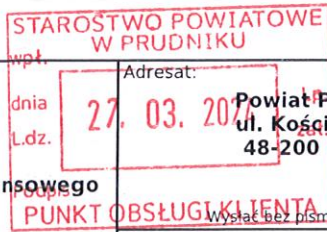
DYREKTOR  
ZESPÓŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

  
mgr Artur Stochmiatek

---

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</b>	Adresat: <b>Powiat Prudnicki ul. Kościuszki 76 48-200 Prudnik</b>  Wysłac bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>	sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.	 B1410FA977B4CD04



## Wstęp

Zespół Szkół w Głogówku ul. Powstańców 34 48-250 Głogówek
Okres sprawozdawczy: 01.01.2023 - 31.12.2023 r.

## podstawowy przedmiot działalności

Zespół Szkół w Głogówku zwany dalej "ZSz" jest publiczną jednostką oświatową w rozumieniu ustawy o systemie oświaty oraz jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. W skład ZSz w Głogówku wchodzi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Technika</li> <li>2. Licea</li> <li>3. Szkoły Branżowe</li> </ol> Działalność usługową oraz organizowane przez ZSz kursowe formy kształcenia, mogą być prowadzone i finansowane w formie gospodarki pozabudżetowej, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
---

## omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

<p>Zasady wyceny aktywów i pasywów ZSz w Głogówku dokonuje się w oparciu o przepisy ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U. z 2019 r. 351 z póź. zmianami), ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z póź. zmianami), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2019 r. poz.900 z póź. zmianami), oraz rozporządzenia MF z dnia 13 października 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami RP (Dz.U. z 2019 r. poz. 1911 z póź. zmianami), oraz rozporządzenia MF z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. nr 38, poz. 207 z póź. zmianami), i zarządzenia Dyrektora ZSz w Głogówku nr 9/FK/2019 z dnia 31.12.2019 r. w sprawie szczególnych zasad (polityki) rachunkowości.</p> <p>Księgi rachunkowe prowadzi się w ZSz w Głogówku na podstawie licencjonowanych systemów komputerowych, zgodnie z powołanymi wyżej przepisami.</p> <p>Aktywa i pasywa ZSz w Głogówku wycenia się wg niżej przedstawionych zasad:</p> <p>1. Zasady ewidencji wyceny oraz umorzenia i amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (dalej WNP).          Za podstawową jednostkę ewidencji przyjmuje się pojedynczy element majątku trwałego, spełniający określone funkcje. Środki trwałe, pozostałe środki trwałe oraz WNP objęte są szczegółową ewidencją, prowadzoną bez dziennika jako wyodrębniony system kartotek i komputerowych zbiorów danych, uzgadniany z zapisami na poszczególnych kontach księgi głównej na koniec każdego roku. Ewidencja środków trwałych prowadzona jest na koncie 011 - wg poszczególnych grup. Ewidencję prowadzi się dla środków trwałych o wartości przekraczającej 10 000,00 zł. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 - wg poszczególnych grup z odpowiednią stawką umorzeniową. Amortyzacja obciąża konto 400, a odpisów amortyzacyjnych dokonuje się w miesiącu następnym po przyjęciu środka trwałego, jednorazowo poprzez roczny odpis. Pozostałe środki trwałe o wartości 500 do 10 000,00 ujmuje się na koncie 013 w ewidencji ilościowo - wartościowej i umarza się w 100 % ich wartości w momencie oddania do użytkowania, w korespondencji z kontem 072. Licencje komputerowe i antywirusowe to konto syntetyczne 020 i obejmuje ewidencję WNP, podlegających odpisom amortyzacyjnym jak i umarzanym jednorazowo zapisem na koncie 072. Programy komputerowe w cenie jednostkowej, przekraczającej 10 000,00 zł amortyzuje się w wysokości 50 % rocznie, a przy niższych cenach, odpisu dokonuje się jednorazowo. Zbiory biblioteczne wyceniane są w cenie zakupu, ewidencja prowadzona jest na koncie 014 w powiązaniu z kontem 072. Środki trwałe oraz WNP o wartości zakupu powyżej 10 000,00 zł umarza się i amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>2. Należności          Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, łącznie z wymaganymi odsetkami. Nie dokonuje się odpisów aktualizujących należności z tytułu dochodów i wydatków budżetowych. W jednostce należności krótkoterminowe z tytułu dochodów budżetowych ujmuje się na koncie 221 "Należności z tytułu dochodów budżetowych".          Odsetki od należności, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w momencie ich zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.          Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. W jednostce odstąpiono od rozliczeń gotówkowych, wobec czego nie gromadzi się środków pieniężnych w kasie.</p> <p>3. Zobowiązania          Zobowiązania w jednostce wycenia się w zależności od celu sprawozdawczego - w zakresie sprawozdania finansowego - zgodnie z art 28 ust. 1 pkt. 8 i 8a ustawy o rachunkowości, w zakresie sprawozdań kwartalnych, wg daty wpływu (do końca kwartału, za które sprawozdanie jest sporządzane). Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. Zobowiązania bilansowe, zaliczane do zobowiązań finansowych, wycenia się według wymaganej kwoty zapłaty. Odsetki od zobowiązań wymagalnych, w tym także tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Zobowiązania ujmuje się na kontach:          201 - rozrachunki z kontrahentami - prowadzone szczegółowo w analitycznym rozbiu na poszczególnych kontrahentów i ujmowane na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty,</p>
--

231 - rozrachunki z tytułu wynagrodzeń - prowadzone w celu ewidencji rozrachunków z pracownikami jednostki oraz innymi osobami fizycznymi z tytułu wypłat pieniężnych i świadczeń rzeczowych, zaliczanych do wynagrodzeń wynikających ze stosunku pracy, umowy agencyjnej, umów zlecenia, umów o dzieło i innych umów, zgodnie z odrębnymi przepisami oraz tytułów wypłat zasiłków pokrywanych przez ZUS, które naliczono na listach płac.

225 - rozrachunki z budżetami - prowadzone w celu ewidencji zobowiązań z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych, podatku od nieruchomości, podatku Vat oraz innych opłat budżetowych.

229 - pozostałe rozrachunki publicznoprawne - służy do ewidencji rozrachunków publicznoprawnych innych niż budżetowe, w szczególności z ZUS z tytułu ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych oraz składek na FP i FGŚP

4 Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne kosztów

W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne kosztów. Prenumeraty, ubezpieczenia majątkowe opłacone z góry nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, obciążają koszty miesiąca, w którym zostały poniesione, jeśli okres ich obowiązywania zamyka się w obrębie jednego roku.

5. Inne

Materiały zakupione na potrzeby administracyjno - gospodarcze, w tym materiały biurowe, środki czystości, materiały do drobnych napraw i remontów odpisuje się w ciężar kosztów w momencie ich zakupu.

Ewidencję kosztów, według rodzajów prowadzi się tylko na kontach zespołu 4 - koszty według rodzaju i ich rozliczanie.

inne informacje

### Dodatkowe informacje i objaśnienia

-szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zawiera załącznik nr 1.1. do informacji

-zestawienie aktualnej wartości rynkowej środków trwałych zawiera załącznik nr 1.2. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych zawiera załącznik nr 1.3. do informacji

-wartość gruntów użytkowanych wieczysto zawiera załącznik nr 1.4. do informacji

-wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zawiera załącznik nr 1.5. do informacji

-wartość posiadanych papierów wartościowych zawiera załącznik nr 1.6. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość należności zawiera załącznik nr 1.7. do informacji

-dane o stanie rezerw zawiera załącznik nr 1.8. do informacji

-podział zobowiązań długoterminowych zawiera załącznik nr 1.9. do informacji

-kwota zobowiązań z tytułu leasingu zawiera załącznik nr 1.10. do informacji

-łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki zawiera załącznik nr 1.11. do informacji

-łączna kwota zobowiązań warunkowych zawiera załącznik nr 1.12. do informacji

-wykaz istotnych pozycji rozliczeń międzyokresowych zawiera załącznik nr 1.13. do informacji

-łączna kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie zawiera załącznik nr 1.14. do informacji

-kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zawiera załącznik nr 1.15. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 1.16. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość zapasów zawiera załącznik nr 2.1. do informacji

-koszt wytworzenia środków trwałych w budowie zawiera załącznik nr 2.2. do informacji

-przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie zawiera załącznik nr 2.3. do informacji

-należności z tytułu podatków zawiera załącznik nr 2.4. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 2.5 do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 3 do informacji

URZĘDNIK KSIĘGOWA  
  
Urszula Zdeb

Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
GŁOGÓWKU  
  
mgr Artur Stochmialek

Kierownik jednostki



## Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Numer identyfikacyjny REGON

000743126

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.



Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne			
												4
I												
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	51 743,48	0,00	480,00	0,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 223,48
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	<b>Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)</b>	<b>51 743,48</b>	<b>0,00</b>	<b>480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52 223,48</b>
1.1.	Grunty	0,00	0,00	478 000,00	0,00	478 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478 000,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 016 075,33	0,00	32 075,85	0,00	32 075,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 048 151,18
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	278 982,20	0,00	9 986,00	0,00	9 986,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288 968,20
1.4.	Środki transportu	46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 000,00
1.5.	Inne środki trwałe	32 863,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 863,15
1.6.	Pozostałe środki trwałe	918 102,49	0,00	23 029,00	0,00	23 029,00	0,00	0,00	0,00	1 456,00	1 456,00	939 675,49
1.7.	Zbiory biblioteczne	65 330,52	0,00	144,75	0,00	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 475,27
1.8.	Dobra kultury	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	<b>Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.8.)</b>	<b>3 357 353,69</b>	<b>0,00</b>	<b>543 235,60</b>	<b>0,00</b>	<b>543 235,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 456,00</b>	<b>1 456,00</b>	<b>3 899 133,29</b>

Lp.	Nazwa grupy składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	51 743,48	0,00	480,00	0,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 223,48	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)</b>	<b>51 743,48</b>	<b>0,00</b>	<b>480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>480,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52 223,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478 000,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 105 287,84	0,00	40 358,88	0,00	40 358,88	0,00	0,00	0,00	0,00	1 145 646,72	910 787,49	902 504,46
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	271 406,54	0,00	7 081,26	0,00	7 081,26	0,00	0,00	0,00	0,00	278 487,80	7 575,66	10 480,40
1.4.	Środki transportu	46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 000,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	32 863,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 863,15	0,00	0,00
1.6.	Pozostałe środki trwałe	918 102,49	0,00	23 029,00	0,00	23 029,00	0,00	0,00	1 456,00	1 456,00	939 675,49	0,00	0,00
1.7.	Zbiory biblioteczne	65 330,52	0,00	144,75	0,00	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	65 475,27	0,00	0,00
1.8.	Dobra kultury	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.8)</b>	<b>2 438 990,54</b>	<b>0,00</b>	<b>70 613,89</b>	<b>0,00</b>	<b>70 613,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 456,00</b>	<b>1 456,00</b>	<b>2 508 148,43</b>	<b>918 363,15</b>	<b>1 390 984,86</b>

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
*Urszula Zdeb*


**DYREKTOR**  
**ZESPÓŁU SZKOŁ**  
**W GOGOWKU**  
*mgr Artur Stochmiatek*

2024-03-18

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury	Załącznik nr 1.2.
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 818CA7F8D6EEE4D2

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

Lp.	Wyszczególnienie:	Stan na koniec roku obrotowego
	<b>Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami*</b>	<b>0,00</b>
1.	Grunty	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00
4.	Środki transportu	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00

\* Tutaj należy ujawnić różnicę między wartością rynkową, a ewidencyjną jeżeli takie informacje posiadam  
Ta nota nie jest sprawdzalna z poz. Bilansu

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
*Urszula Zdeb*


2024-03-18

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU  
*mgr Artur Stochmiątek*

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych				Załącznik nr 1.3.	
Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek						sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.	
Numer identyfikacyjny REGON							
000743126							
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiłek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Wartość gruntów użytkowanych wieczyście</b>	<b>Załącznik nr 1.4.</b>
		 61131E1C965DFE92
Numer identyfikacyjny REGON <b>000743126</b>	sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.	

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyście - dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia)	Wyszczególnienie - jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczyście na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczyście na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
					Razem (m <sup>2</sup> ):	
					Razem (zł):	

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Trszuła Zdeb*


Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU  
*mgr Artur Stochmialek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów</b>	<b>Załącznik nr 1.5.</b>
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 19C42D2BA19BC7C1

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	"0" Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego	0,00	0,00	0,00	0,00
3	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
4	"3" Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
5	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00
6	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	"6" Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
8	"7" Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
9	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
10	"9" Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie. **Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej**

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

2024-03-18


Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiątek*

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p><b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b></p>	<p><b>Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</b></p>	<p><b>Załącznik nr 1.6.</b></p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p><b>000743126</b></p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.</p>	 <p>A108A6358A1EC2B2</p>

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość (3+5)	Wartość (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Akcje						
II	Udziały						
III	Dłużne papiery wartościowe						
	Razem						

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
w GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiolek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>		Odpisy aktualizujące wartość należności			Załącznik nr 1.7.	
Numer identyfikacyjny REGON <b>000743126</b>		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.			 <b>51F6429B75E0E912</b>	
Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Ogółem:</b>					

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiatek*

Kierownik jednostki



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Załącznik nr 1.8.			
Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek		Dane o stanie rezerw			
Numer identyfikacyjny REGON 000743126		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.			
Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego		Stan rezerw na koniec roku obrotowego(3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6
Ogółem:					7

Zgodne z ewidencją na koncie 840 "Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów"

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Urzułła Zdełb


DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKOŁ  
W GŁOGÓWKU  
mgr Artur Stochmiński

2024-03-18

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p><b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b></p>	<p><b>Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty</b></p>	<p><b>Załącznik nr 1.9.</b></p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p><b>000743126</b></p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.</p>	 <p>1627C041D83CB688</p>

Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Zobowiązania długoterminowe, w tym:	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1.	Powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	0,00
2.	Powyżej 3 do 5 lat	0,00	0,00
3.	Powyżej 5 lat	0,00	0,00
	<b>Razem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Zobowiązania finansowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Zobowiązania finansowe, w tym:	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1.	<b>zobowiązania krótkoterminowe (do 12 miesięcy), w tym:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.1.	z tytułu kredytów	0,00	0,00
1.2.	z tytułu obligacji	0,00	0,00
1.3.	z tytułu pożyczek	0,00	0,00
2.	<b>zobowiązania długoterminowe (powyżej 12 miesięcy), w tym:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.1.	z tytułu kredytów	0,00	0,00
2.2.	z tytułu obligacji	0,00	0,00
2.3.	z tytułu pożyczek	0,00	0,00
	<b>Razem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Urszula Zdeb

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

mgr Artur Stochmialek

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku</b> <b>Powstańców 34</b> <b>48-250 Głogówek</b>	<b>Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</b>	<b>Załącznik nr 1.10.</b>
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 A61160B5B9CF75B3

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

Lp.	Rodzaj zobowiązań	stan na początek roku obrotowego	zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	<b>zobowiązania krótkoterminowe, w tym:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.	leasing finansowy	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	leasing zwrotny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	<b>zobowiązania długoterminowe, w tym:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5.	leasing finansowy	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	leasing zwrotny	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Razem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmialek*

Kierownik jednostki

Zespół Szkół w Głogówku  
Powstańców 34  
48-250 Głogówek

Numer identyfikacyjny REGON

000743126

Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze  
wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń\*

Załącznik nr 1.11.



21E689A158F44392

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

Lp.	Forma zabezpieczenia	Stan zobowiązań na początek roku obrotowego				Stan zobowiązań na koniec roku obrotowego			
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia, w tym:	na aktywach trwałych	na aktywach obrotowych	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia, w tym:	na aktywach trwałych	na aktywach obrotowych
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	hipoteka, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1a.	hipoteka kaucyjna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1b.	hipoteka przymusowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	zastaw, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2a.	zastaw rejestrowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2b.	zastaw skarbowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	przewłaszczenie na zabezpieczenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	weksle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

\* Dotyczy ewidencji bilansowej i konta 139 - nie da się tego wprost sprawdzić z bilansem

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Urszula Zdeb


2024-03-18

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKOŁ  
W GŁOGÓWKU  
mgr Artur Stochmiatek

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Załącznik nr 1.12.	
Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek			 FA059C11B1AA60B8	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.		
000743126				
Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego	
1	2	3	4	
	Razem:			

Dane mają być zgodne z ewidencją pozabilansową

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
  
 Urszula Zdeb


Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
 ZESPOŁU SZKÓŁ  
 W GŁOGÓWKU  
  
 mgr Artur Stochmialek

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnice między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów, a zobowiązaniem zapłaty za nie</b>	<b>Załącznik nr 1.13.</b>
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 10785F540D7A3E51

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

**Rozliczenia międzyokresowe\* (czynne)**

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe czynne	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
	<b>Razem:</b>		

\* Kwoty mają być zgodne z kwotami wykazanymi w Bilansie w aktywach poz. B.IV

**Rozliczenia międzyokresowe\* (biernie)**

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
	<b>Razem:</b>		

\* kwota ma być zgodna z kwotami wykazanymi w Bilansie w poz. Pasywa D.IV.

\*\*w przypadku posiadania umowy w ramach PPP należy dodatkowo podać:

1. charakter (rodzaj i zakres) zobowiązań wynikających z umowy w każdym roku jej obowiązywania,
2. kwota zobowiązań wynikających z umowy wpływających na poziom państwowego długu publicznego oraz deficyt sektora finansów publicznych,
3. łączna kwota planowanych i wykonanych wydatków w poszczególnych latach realizacji umowy,
4. rodzaj i wielkości wkładu własnego oraz zasady jego przekazania stronie prywatnej,
5. wyniki okresowej kontroli przeprowadzanej przez stronę publiczną

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

**DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU**

*mgr Artur Stochmiński*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Poręczenia i gwarancje niewykazane w bilansie</b>	<b>Załącznik nr 1.14.</b>
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 5ED9D21C1CAE2F27

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

Lp.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie wg rodzajów	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4

Gwarancje i poręczenia

	zabezpieczenie należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00
1.	gwarancje bankowe	0,00	0,00
2.	gwarancje ubezpieczeniowe	0,00	0,00
3.	poręczenia otrzymane od od osób trzecich	0,00	0,00

Inne gwarancje i poręczenia

	<b>Razem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	---------------	-------------	-------------

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień


DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
w GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiulek*

Kierownik jednostki





Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Kwota <u>wypłaconych</u> środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Załącznik nr 1.15.
Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek			
Numer identyfikacyjny REGON <b>000743126</b>		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.	 601120431689D2C4
Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Stan na koniec roku obrotowego	
1	2	3	
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	0,00	
2.	Nagrody jubileuszowe	35 221,13	
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	42 300,00	
4.	Świadczenia urlopowe	37 579,99	
5.	Inne świadczenia pracownicze	62 768,37	
	<b>Ogółem</b>	<b>177 869,49</b>	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
w GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiulek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	Dodatkowe informacje i objaśnienia	Załącznik nr 1.16.
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 81B31A44CC6ECFD5
sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.		

inne informacje

--

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiatek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Odpisy aktualizujące wartość zapasów			Załącznik nr 2.1.		
Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek					 C96B02F1B67EF0F8		
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.					
000743126							
Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)	
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)		
1	2	3	4	5	6	7	
	Ogółem:						

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urşula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmialek*

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p><b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b></p>	<p><b>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</b></p>	<p><b>Załącznik nr 2.2.</b></p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p><b>000743126</b></p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.</p>	 <p>2351A876B6354C44</p>

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie		
		Ogółem	W tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1	2	3	4	5
1	Przebudowa garażu	32 075,85	0,00	0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>32 075,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmialek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Kwota i chrakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Załącznik nr 2.3.
Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek			
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.	EB19B2162EDED5B7
000743126			
Lp.	Przychody z tytułu	rok poprzedzający	rok badany
1	2	3	4
	Razem:		

Lp.	Koszty z tytułu	rok poprzedzający	rok badany
1	2	3	4
	Razem:		

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmialek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	<b>Informacje o kwocie należności z tytułu podatków</b>	<b>Załącznik nr 2.4.</b>
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESZŁU SZKÓŁ  
W GŁOGÓWKU

*ngr Artur Stochmiatok*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	Dodatkowe informacje i objaśnienia	Załącznik nr 2.5.
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.   86AA1A1399F6A945

inne informacje

--

GLÓWNA KSIĘGOWA

*Urszula Zdeb*

Główny księgowy


2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
w GŁOGÓWKU

*mgr Artur Stochmiulek*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Zespół Szkół w Głogówku Powstańców 34 48-250 Głogówek</b>	Dodatkowe informacje i objaśnienia	Załącznik nr 3
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000743126</b>		 8164A94C20F60712

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

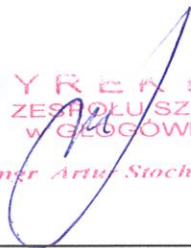
inne informacje

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
  
Urszula Zdeb

Główny księgowy

2024-03-18

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
w GŁOGÓWKU  
  
mgr Artur Stochmialek

Kierownik jednostki